

ng nghị Sở Nội vụ tỉnh nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức ngạch chuyên viên chính và tương đương, chuyên viên cao cấp và tương đương theo phân cấp hiện hành;

- Giúp UBND huyện báo tổng hợp báo cáo việc thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn hàng năm theo quy định.

3. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm:

- Tổ chức tuyên truyền phổ biến các quy định về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của xã, thị trấn biết theo chỉ đạo của UBND huyện;

- Đề nghị cơ quan có thẩm quyền nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị theo phân cấp hiện hành;

- Lưu trữ hồ sơ, tài liệu nâng lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị mình theo quy định để thuận tiện cho công tác thanh tra, kiểm tra;

- Thực hiện việc báo cáo danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng lương trước thời hạn về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để báo cáo về Sở Nội vụ tỉnh tổng hợp và quản lý theo quy định.

4. Đối với các cơ quan khối Đảng, Đoàn thể, đề nghị Ban Tổ chức Huyện ủy căn cứ hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương, Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy triển khai tổ chức thực hiện trong các cơ quan thuộc Khối Đảng, Đoàn thể.

5. Chế độ báo cáo:

Định kỳ vào ngày 01 tháng 12 hàng năm, các cơ quan, đơn vị thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn báo cáo tình hình thực hiện và kết quả việc nâng bậc lương trước thời hạn theo Mẫu số 01 và Mẫu số 02 của Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ và gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để theo dõi, tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ theo quy định.

Điều 10. Trong quá trình thực hiện, Quy chế này có thể được sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Lâm